



# COMUNE DI SALARA

(Provincia di Rovigo)

Via Roma n°133, - 45030 - Salara (RO);  
tecnico@comune.salara.ro.it; Tel.: 0425/705116; Fax:  
0425/705279

## AVVISO DI VENDITA BENI MOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE

### IL RESPONSABILE UFFICIO TECNICO

in esecuzione delle deliberazioni della Giunta Comunale n° 16 del 29.02.2016 e n° 15 del 29.02.2016 nonché della Determina U.T.C. n° 41 del 22.03.2017,

### RENDE NOTO CHE

il Comune di Salara ha indetto una vendita di beni mobili di varia natura, ritenuti non più funzionali alle esigenze dell'Amministrazione Comunale.

### ELENCO BENI IN VENDITA

L'elenco dei beni, con i relativi prezzi di vendita, è consultabile nei cataloghi allegati al presente avviso sotto la lettera "A" (arredi dismessi) e lettera "B" (attrezzatura dismessa), che vengono aggiornati giornalmente sulla base dei beni disponibili.

### MODALITA' E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati all'acquisto dovranno presentare un'offerta, in marca da bollo, utilizzando il modulo allegato al presente avviso sotto la lettera "C".

Le offerte devono pervenire al Comune di Salara, Ufficio Protocollo, tramite:

- posta elettronica certificata all'indirizzo: info.comune.salara@pec.it;
- consegna a mano all'Ufficio Protocollo, posto in Palazzo Comunale, via Roma 133, Salara.

I beni saranno aggiudicati solo ed esclusivamente in base all'ordine cronologico di arrivo delle offerte.

Non saranno ritenute valide offerte di acquisto con prezzo inferiore rispetto a quello fissato dall'amministrazione.

L'aggiudicazione dei beni sarà comunicata agli interessati tramite il recapito indicato nell'offerta. L'aggiudicatario dovrà provvedere, nel termine massimo di 15 (quindici) giorni successivi al ricevimento della comunicazione, ad effettuare il pagamento del prezzo offerto ed al ritiro dei beni. Al momento del ritiro, o della sottoscrizione dell'atto, l'aggiudicatario dovrà presentare la copia originale dell'offerta, se non già consegnata, corredata della relativa marca da bollo, e la ricevuta attestante l'avvenuto pagamento del corrispettivo pattuito.

I pagamenti dovranno essere effettuati tramite versamento sul conto corrente della Tesoreria Comunale presso la Tesoreria Comunale c/o Monte dei Paschi di Siena Filiale di Ficarolo (RO), con le modalità che saranno comunicate da questo ufficio agli interessati.

Lo smontaggio, il trasporto e la movimentazione dei beni acquistati sono a totale carico dell'aggiudicatario, il quale dovrà organizzarsi con mezzi ed uomini propri.

Qualora, per motivi imputabili all'interessato, i termini sopra indicati per il ritiro dei beni non siano rispettati, l'offerta sarà ritenuta nulla e i beni saranno messi di nuovo in vendita.

La vendita, non essendo effettuata nell'esercizio di impresa, non è soggetta ad Iva.

#### VEICOLI - STIPULA ATTO DI VENDITA

Coloro che risulteranno aggiudicatari di veicoli dovranno attenersi a quanto di seguito indicato. L'aggiudicatario di veicoli, nei due giorni successivi al ricevimento della comunicazione, dovrà comunicare al referente per la procedura di vendita del Comune di Salara, geom. Mauro Arrivabeni (tel. 0425 705116 Mail: [tecnico@comune.salara.ro.it](mailto:tecnico@comune.salara.ro.it)), il giorno nonché le modalità con le quali intende procedere al perfezionamento dell'atto di vendita. Le spese per il passaggio della proprietà dei veicoli sono tutte a carico dell'aggiudicatario.

#### RICHIESTA INFORMAZIONI E PRESA VISIONE DEI BENI

I beni oggetto di vendita possono essere visionati presso il Comune di Salara nei giorni dal lunedì al venerdì, dalle ore 10,00 alle ore 13,00 e lunedì e mercoledì dalle ore 15,00 alle ore 18,00, solo ed esclusivamente dietro appuntamento telefonando al seguente numero: 0425 705116. Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi ai competenti Uffici Comunale nelle fasce orarie sopra richiamate. Copia del presente avviso può essere consultata sul sito internet del Comune di Salara al seguente indirizzo [www.comune.salara.ro.it](http://www.comune.salara.ro.it) sezione "Amministrazione Trasparente". Può altresì essere richiesta e ritirata presso l'Ufficio Tecnico all'indirizzo sopra indicato.

#### DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione si intende sollevata da qualsiasi responsabilità relativa alle operazioni di presa visione dei beni da parte degli interessati, di prelievo degli stessi presso il deposito comunale da parte degli aggiudicatari, ed è sollevata da qualsiasi responsabilità civile, penale ed amministrativa connessa all'uso futuro che gli aggiudicatari faranno dei beni ritirati. L'amministrazione provvederà a rimuovere qualunque simbolo riconducibile al precedente uso o identificativo dell'amministrazione Comunale. Con la partecipazione alla gara l'offerente dà atto che il bene è "visto e piaciuto"; ne consegue che eventuali mancanze, differenze, difformità, oneri di qualsiasi tipo anche se occulti e non conoscibili, della cosa venduta, non potranno dar luogo a risarcimenti, indennità o riduzioni di prezzo. Il presente avviso non vincola ad alcun titolo il Comune di Salara, al quale rimane sempre riservata la facoltà di non procedere alla vendita di uno o più beni. Con la presentazione dell'offerta si intendono accettate, da parte degli offerenti, tutte le condizioni del presente avviso.

**Il presente avviso rimarrà in pubblicazione per 15 giorni dalla data odierna. La scadenza ultima per la presentazione delle offerte sarà considerata nel termine di due giorni oltre la scadenza di pubblicazione. Eventuali offerte pervenute oltre tale scadenza non saranno accettate.**

IL RESPONSABILE UFFICIO TECNICO  
Arrivabeni geom. Mauro





## COMUNE DI SALARA

(Provincia di Rovigo)

Via Roma n°133, - 45030 - Salara (RO);  
tecnico@comune.salara.ro.it; Tel.: 0425/705116; Fax:  
0425/705279

ELENCO DEI BENI, con relativi prezzi di vendita.

Elenco arredi dismessi		Allegato A	
lotto	Descrizione	Stato	Importo a base d'asta €.
1	Divano Luigi-Filippo seconda metà XIX° Secolo, in legno noce intagliato - Misure 170 cm - h schienale 103 - seduta 43 cm	Da restaurare	300,00
2	n. 1 Credenza in legno massello con alzata n. 1 credenza in legno massello n. 1 scrivania in legno massello	Da restaurare	360,00
3	n. 1 Vetrinetta in metallo e vetro	Da restaurare	120,00

Elenco attrezzatura dismessa		Allegato B	
lotto	Descrizione	Stato	Importo a base d'asta €.
1	n. 4 Cisterne In Lamiera Zincata rispettivamente: n. 2 da lt. 1.000,00, n. 1 da lt. 2.000,00 e n. 1 da lt. 5.000,00.	No uso alimentare	250,00
2	Trattorino rasaerba 17,5 hp, motore Briggs & Stratton, idrostatico, piatto bilama da cm 107, Kit mulching, e cesto raccogliitore erba.	Non funzionante	150,00
3	Caldia in Ghisa K/cal 100.000 completa di Bruciatore a Metano.	Da sistemare	100,00
4	FIAT 250 M con lama posteriore livellatrice.	Da demolire a carico acquirente. Solo pezzi di ricambio.	500,00

Marca  
da bollo  
€ 16,00

(NB: In caso di mancata apposizione della marca da bollo, la documentazione verrà inviata per la regolarizzazione all'Agenzia delle Entrate per il pagamento dell'imposta non corrisposta e della relativa sanzione amministrativa)

Al Comune di Salara

Via Roma, 133  
45030 Salara (RO)

### OFFERTA D'ACQUISTO BENI MOBILI

#### PER LE PERSONE FISICHE

Il sottoscritto/a ..... (cognome e nome),  
nato/a a ..... (luogo di nascita), il ..... (data di nascita),  
Codice Fiscale ..... e residente a ..... (Comune e Provincia), Via  
..... n. .... (indirizzo)

#### PER LE PERSONE GIURIDICHE

Il sottoscritto/a ..... (cognome e nome),  
nato/a a ..... (luogo di nascita), il ..... (data di nascita),  
Codice Fiscale ..... e residente a ..... (Comune e Provincia), Via  
..... n. .... (indirizzo),

in qualità di legale rappresentante della Società/dell'Ente:

.....

con sede legale in ..... (Comune e Provincia) Via  
..... n. .... (indirizzo) Codice Fiscale  
..... e/o Partita IVA .....

#### VISTO

l'avviso di vendita pubblicato nel sito internet dell'Amministrazione Comunale in data ..... relativo alla  
vendita di beni mobili e veicoli di proprietà comunale,

#### DICHIARA

di essere interessato all'acquisto dei beni di seguito indicati per l'importo a fianco di ciascuno di essi riportato<sup>1</sup>:

### Elenco arredi dismessi

lotto n.	descrizione	IMPORTO A BASE D'ASTA	OFFERTA IN CIFRE	OFFERTA IN LETTERE
1	Divano Luigi-Filippo seconda metà XIX° Secolo, in legno noce intagliato - Misure 170 cm - h schienale 103 - seduta 43 cm.  <b>Da Restaurare</b>	€. 300,00		
3	n. 1 Credenza in legno massello con alzata  n. 1 credenza in legno massello  n. 1 scrivania in legno massello  <b>Da Restaurare</b>	€. 360,00		
3	n. 1 Vetrinetta in metallo e vetro  <b>Da restaurare</b>	€. 120,00		

### Elenco attrezzatura dismessa

lotto n.	descrizione	IMPORTO A BASE D'ASTA €.	OFFERTA IN CIFRE	OFFERTA IN LETTERE
1	FIAT 250 M con lama posteriore livellatrice. Da demolire a carico acquirente – solo pezzi di ricambio.	500,00		
2	Trattorino rasaerba SENTINEL by MURRAY 17,5 hp, motore Briggs & Stratton, idrostatico, piatto bilama da cm 107, Kit mulching, e cesto raccogliitore erba. Non Funzionante.	150,00		
3	n. 4 Cisterne In Lamiera Zincata rispettivamente: n. 2 da lt. 1.000,00, n. 1 da lt. 2.000,00 e n. 1 da lt. 5.000,00.	250,00		
4	Caldaia in Ghisa Kcal 100.000 completa di Bruciatore a Metano. Da sistemare	100,00		

### DICHIARA INOLTRE

1. di aver verificato lo stato di fatto e di diritto in cui si trova il bene oggetto dell'offerta esonerando il Comune di Salara da qualsivoglia responsabilità al riguardo;

<sup>1</sup> L'importo offerto non potrà essere inferiore a quello fissato dall'Amministrazione Comunale; l'importo superiore non darà diritto a priorità nell'aggiudicazione, per la quale farà fede solo la data di ricevimento.

2. di avere preso visione e di accettare tutte le condizioni stabilite nell'Avviso di vendita beni mobili di proprietà comunale del \_\_\_\_\_ ;
3. di essere stato informato dall'Ente in merito alle finalità e modalità del trattamento cui sono destinati i miei dati personali, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni.

Ai fini della presente offerta si elegge il seguente domicilio per le relative comunicazioni:

Via..... Comune.....

Provincia ..... CAP ..... Telefono ..... cellulare .....

fax ..... indirizzo mail .....

Data

FIRMA

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_