

# Curriculum Vitae Europass

## Informazioni personali

Cognome(i) / Nome(i) **Lanzetta Pietro**  
Indirizzo(i) (Italia)  
Cellulare  
E-mail Pietro.lanzetta@alfazetalegalbusiness.it  
Cittadinanza Italia, Italia  
Luogo Venezia  
Data di nascita 17/06/1969  
Sesso Maschile

Occupazione desiderata / **Coattiva Tributi Maggior - Consulenza privacy**  
Settore professionale **Relatore Corsi di Formazione**

## Esperienza professionale

20 anni  
Libero professionista  
Relatore in corsi di formazione in ambito:  
- Accesso agli atti trasparenza e Privacy  
- Protocollo informatico e gestione dell'archivio  
- D.Lgs. n. 231/2001, responsabilita' amministrativa delle persone giuridiche, delle societa' e delle Associazioni – Anticorruzione.

Date 2018  
Posizione ricoperte Responsabile Protezione dei dati – DPO  
Presso Comune di Salorno-Comune di Teolo – Casa di Riposo di Brunico e reparto presso ospedale di Brunico, Casa di Riposo Valdaora, casa di riposo di Naturno, Casa di riposo di Mellina, Casa di riposo di Villandro, Casa di riposo di Lagundo, diverse società di capitali e società a responsabilità limitata.

Date 01/09/2014  
Lavoro o posizione ricoperti recupero coattivo tributi locali (ingiunzioni –pignoramenti-precetti- fermi ) Padova  
Supporto e assistenza gestionale all'ufficio tributi comune di Gavello(RO)

Principali attività e responsabilità  
Gestione e consulenza recupero coattivo e codice della strada  
presso Albignasego per Acegas - Unione prati arcati –comune di Gavello

Tipo di attività o settore  
Nome e indirizzo del datore di lavoro Recupero coattivo tributi – consulenza privacy anticorruzione  
Maggioli Tributi S.p.A.

Date 01/12/2011 - 01/09/2014  
Lavoro o posizione ricoperti Consulenza privacy, legge 231 e compliance.  
Principali attività e responsabilità 231/2007 Normativa Antiriciclaggio

	<p>Gestione adeguata verifica della clientela</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• profilatura del rischio di riciclaggio</li> <li>• definizione e taratura degli indicatori di anomalia</li> <li>• analisi del dossier cliente finalizzata alla individuazione delle SOS</li> <li>• analisi delle registrazioni AUI</li> <li>• auditing dell'antiriciclaggio</li> <li>• relatore in corsi di formazione ed aggiornamento</li> </ul> <p>. Gestione dei rischi aziendali e controlli . Gestione del processo Icaap</p> <p>Compliance in outsourcing privacy DLgs. 196/2003</p> <p>Amministratore di sistema – Videosorveglianza - Geolocalizzazione Satellitare-Sistemi Biometrici consulenza civile - rapporti con i clienti e gestione corsi di formazione " in qualità di relatore "presso società-Case di riposo- Enti Pubblici"- gestione appalti Emilia Romagna - Lombardia</p>
Tipo di attività o settore	Consulenza Privacy –contrattualistica nazionale ed estera
Date	01/02/2002 - 30/11/2011
Lavoro o posizione ricoperti	Help Desk - Recupero tributi locali per Enti Pubblici
Principali attività e responsabilità	Comune di Bolzano Verona Brescia Presso sede consorzio Triveneto assistenza Pos (Padova) ufficio tributi (ICI- Tarsu ecc) emissione avvisi di accertamento Adempimenti e preparazione della documentazione legata agli atti di esecuzione forzata, visure catastali e camerali, redazione e gestione pratiche, rapporti con il pubblico, consulenza persone fisiche e giuridiche presso il comune di Bolzano Verona - gestione dei ricorsi in commissione tributaria Brescia
Nome e indirizzo del datore di lavoro	per Engineering S.p.A. - Maggioli S.p.A.- Engisel S.p.A. Roma - Sant'arcangelo di Romagna,
Tipo di attività o settore	Ricerca evasione tributaria
Date	01/11/1999 - 15/06/2002
Lavoro o posizione ricoperti	Ufficio Recupero crediti Solleciti, Finanziamenti (campo societario) risoluzione del contratto dell'esecuzione - Elaborazione e trasmissione all'ufficio incassi degli eventi.
Principali attività e responsabilità	
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Credito Cooperativo di Montagnana Montagnana - Padova,
	dal 1998 al 2001 presso studio legale Lanzetta
	-gestione di vertenze di lavoro -studio di questioni giuridiche e stesura di pareri legali in materia di diritto civile, di famiglia e societario; -consulenza a piccole aziende nel settore contrattualistico e nell'attività di recupero del credito; -assistenza diretta nelle relazioni con l'ufficio legale di diversi Enti pubblici.

## Istruzione e Formazione

Titolo della qualifica rilasciata	Maturità classica
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Liceo Ginnasio "Vincenzo.Lanza" - Foggia
Università	Giurisprudenza Parma indirizzo economico
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Istruzione superiore/Università   Maturità liceo classico – Studi in giurisprudenza
Date	01/02/2013 - 30/06/2013
Titolo della qualifica rilasciata	Master
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Business School Il sole 24 ore Master di specializzazione –Milano- "Tutela dei diritti e privacy nell'era digitale" Argomenti trattati: Il Master si è proposto di esaminare gli strumenti chiave per la protezione del brand e dell'immagine aziendale: - La proprietà intellettuale nel mondo digitale (diritti di proprietà intellettuale in Internet, nomi a dominio, registrazioni abusive, proprietà intellettuale del sito web, utilizzo dei marchi sui motori di ricerca, contraffazione online, responsabilità dell'internet provider - Il commercio elettronico e documenti digitali: condizioni generali di contratto e-commerce, clausole vessatorie, firma digitale e posta elettronica certificata, predisposizione di una piattaforma e-commerce, la reputazione digitale  - Privacy, cloud computing, nuove tecnologie: l'impatto della privacy sulle attività d'impresa, il cloud provider e le condizioni di contratto, proprietà dei dati, Gestione proprietà immobiliare
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	il sole 24 ore
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Istruzione superiore/Università   master

## Capacità e competenze personali

Altra(e) lingua(e)  
Autovalutazione  
Livello europeo (\*)  
**Inglese**  
**Tedesco**

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo
A1	Utente base	A1	Utente base	A1	Utente base	A1	Utente base	A1	Utente base

(\*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali  
Capacità di adattarmi a tutte le situazioni con persone semplici sia da un punto di vista culturale che di comportamento e sia con persone più sofisticate nel mondo del lusso e della preparazione culturale

Capacità e competenze organizzative	Strutturato ed efficiente per seguire un calendario compreso sette giorni su sette
Capacità e competenze tecniche	Facilmente rapido e di comprensione veloce, mi sono occupato anche di Help Desk
Capacità e competenze informatiche	padronanza di utilizzo dell'ambiente operativo Windows 07,NT e 3.x; dei pacchetti per ufficio Microsoft Office Professional e Lotus Smart Suite, di Editor per la creazione di applicativi di posta elettronica e di navigazione sulla rete Internet. Utilizzo e competenzaPower Point
Capacità e competenze artistiche	Fantastico estroverso ma anche umanista classico
Altre capacità e competenze	Sono una persona estremamente flessibile ed adattabile sia in Team che in autonomia disponibile a spostamenti per brevi e lunghi periodi
Patente	A1, B, A

In riferimento alla legge 196/03 "Tutela del trattamento dei dati personali autorizzo espressamente l'utilizzo dei miei dati personali